Объявление о приеме документов

для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв

1. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по Кировской области (613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 4, телефон (83364) 4-15-92, факс: (83364) 4-15-92, сайт ФНС России: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)), в лице ио начальника Суходоева Дмитрия Владимировича, проводит конкурс на включение в кадровый резерв:

по ведущей группе должностей категории «специалисты»:

2. Квалификационные требования, предъявляемые к претендентам на включение в кадровый резерв:

- высшее образование по профилю «Экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», без предъявления требований к стажу;

- профессиональные знания и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей в соответствии с ч.6 ст.12 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности ведущей группы должностей категории «специалисты состоит из:

|  | **Ведущая группа должностей категория специалисты** |
| --- | --- |
| Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада) | 5472 руб. |
| Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином | В соответствии с присвоенным классным чином |
| Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации | до 30%  должностного оклада |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации | 90-120%  должностного оклада |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя |
| Ежемесячного денежного поощрения | Одного должностного оклада |
| Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | 2 месячных оклада денежного содержания |
| Материальной помощи | в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя |

Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

3. Документы для участия в конкурсе принимаются в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ежедневно с 8-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 16-00 часов (кроме субботы и воскресенья) по адресу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 4, кабинет № 25;

телефон: (83364) 4-15-92, факс: (83364) 4-15-92.

Ответственный за прием документов: Давидович Ольга Андреевна

4. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о гражданской службе квалификационным требованиям.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в территориальном органе ФНС России, где он замещает должность гражданской службы, представляет для участия в конкурсе заявление на имя представителя нанимателя (Приложение).

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в территориальном органе ФНС России, при этом замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, представляет для участия в конкурсе:

личное заявление на имя представителя нанимателя;

собственноручно заполненную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданской служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением фотографии (Приложение).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

личное заявление;

собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением фотографии;

копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

справка об отсутствии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости;

иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

5.  Предполагаемая дата и время проведения конкурса: **10 января 2020** года по адресу: 613200, Кировская область, г. Белая Холуница, ул. Глазырина, 4, кабинет № 25 в 10-00;

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на включение в кадровый резерв, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, а также на основе выбранных конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование и тестирование, обеспечивающих проверку знания участником конкурса:

Конституции Российской Федерации и федеральных законов;

законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе;

правил делового этикета;

нормативных актов по налоговому администрированию и др.

При проведении конкурса будут использоваться следующие методы оценки:

тестирование;

индивидуальное собеседование;

Предварительный квалификационный тест для самостоятельной оценки профессионального уровня вне рамок конкурса доступен на сайте **https://gossluzhba.gov.ru**

6. В кадровый резерв включаются кандидаты, набравшие более 50% максимально возможных баллов, выставленных кандидату по результатам индивидуального собеседования и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования.

7. О результатах конкурса кандидаты, участвующие в конкурсе, уведомляются в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса будет размещена на официальном сайте ФНС России [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

8. Документы претендентов для включения в кадровый резерв, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Приложение:

образец заявления гражданина (гражданского служащего) о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности или включения в кадровый резерв,

бланк анкеты.